

Паспорт бережливого проекта
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 37»
(наименование организации)
«Оптимизация рабочего пространства заведующего МБДОУ № 37»
(название бережливого проекта)



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ №37
(ФИО, должность руководителя заказчика бережливого проекта)
Ю.Л. Фадеева
(подпись) (И.О. фамилия)

Общие данные:

Заказчик: Ю. Л. Фадеева

Процесс: «Оптимизация рабочего пространства заведующего МБДОУ № 37»

Границы процесса: учебный год

Руководитель бережливого проекта: Минакова Я. Г., воспитатель

Команда бережливого проекта: воспитатели: Алексеева С. В., Кошелева Ю. П., Рахова Е. С., Ромашкина Д.В., Русанова Т. В., Рыжкова А.Д., Чиркова И. С.

Обоснование:

1. Длительное время на поиск нужной информации и документации.
2. Нерациональная расстановка мебели, офисных предметов и техники на рабочем месте.
3. Отсутствие системы хранения документации и канцелярских принадлежностей

Цели и эффекты

Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель
Оптимизация времени при ежедневном ведении документации, в поисках нужных канцелярских принадлежностей на рабочем месте	3 мин.	15 сек.
Сокращение потери времени на поиск информации и документации	20 мин.	2 мин.

Сроки:

Сроки:

1. Согласование паспорта бережливого проекта (с 10.02.2025г. по 12.02.2025г.)
2. Картирование текущего состояния (с 13.02.2025г. по 21.02.2025г.)
3. Анализ проблем и потерь (с 24.02.2025г. по 28.02.2025г.)
4. Составление карты целевого состояния (с 03.03.2025г. по 07.03.2025г.)
5. Разработка плана мероприятий (с 10.03.2025г. по 12.03.2025г.)
6. Защита плана мероприятий (с 13.03. 2025г. по 19.03. 2025г.)
7. Внедрение улучшений (с 20.03.2025г. по 26.03.2025г.)
8. Мониторинг результатов (с 27.03.2025г. по 03.04.2025г.)
9. Закрытие бережливого проекта (с 04.04.2025г. по 09.04.2025г.)
10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов (с 10.04.2025г. по 15.04.2025г.)

Эффекты:

- ✓ Эффективное использование рабочего места: поддержание постоянного порядка, избегание повторного захламления
- ✓ Рост удовлетворенности работой
- ✓ Сокращение времени на поиски, ожидания и другие потери